

Gestionnaire des ressources humaines (Pigier)

 Durée de formation : 1 an

 Niveau de sortie des études : Bac + 3

CERTIFICATIONS ASSOCIÉES

Gestionnaire des ressources humaines

Descriptif

Le Gestionnaire des Ressources Humaines exerce dans le respect de la stratégie définie par la direction générale ou la direction des RH.

Il déploie, met en place et suit, en toute autonomie les projets RH de la direction générale.

Il est expert dans son domaine, organise son travail dans un environnement complexe et changeant et conçoit des processus de travail permettant de formaliser des savoir-faire et développer les compétences individuelles et collectives. Il est amené à résoudre des problèmes complexes et à collaborer avec des experts.

Objectifs

- Maîtriser le droit social (droit du travail et de la sécurité sociale) pour établir l'ensemble des déclarations obligatoires auprès des organismes sociaux afin de respecter les délais et les obligations sociales de l'entreprise.
- Préparer les éléments de la paie (fixes et variables) pour les communiquer au gestionnaire de paie afin d'établir la paie et les déclarations obligatoires, et régler les cotisations sociales.
- Recueillir les informations sociales pour élaborer l'ensemble des tableaux de bord permettant de suivre l'activité du personnel afin de faire remonter les données sociales à la hiérarchie en vue d'analyses.
- Mettre en œuvre une veille sur l'ensemble des obligations légales et sociales liées à la gestion administrative du personnel, de la paie pour mettre à jour les bases de données internes afin de faire évoluer les procédures internes des évolutions législatives et réglementaires si nécessaire.
- Formaliser les missions et les compétences liées aux activités d'un collaborateur pour construire un référentiel de compétences cibles afin de rédiger les fiches de postes.
- Sélectionner les canaux de communication digitale pour diffuser l'offre d'emploi et utiliser un logiciel ATS (Système de suivi des candidats) afin de recevoir des candidatures appropriées.
- Mener les entretiens d'embauche pour évaluer avec objectivité les candidats en vue du recrutement.
- Rédiger le contrat de travail pour formaliser l'engagement du salarié et de l'employeur afin de sécuriser l'embauche.
- Effectuer les démarches nécessaires auprès des services concernés pour intégrer le nouveau collaborateur afin

que sa prise de poste se déroule dans les meilleures conditions.

- Maîtriser le SIRH de la GPEC pour anticiper et adapter les compétences aux emplois afin de satisfaire aux obligations légales et fidéliser les salariés.
- Créer des outils de pilotage pour analyser l'identité de l'entreprise (image et réputation) et les pratiques RH (recrutement, gestion des carrières, formation) afin que la direction générale élabore une stratégie de marque employeur.
- Préparer et actualiser les documents et les registres obligatoires (règlement intérieur, document unique, base de données économiques et sociales, etc.) pour les enregistrer sur les plateformes dédiées afin de les mettre à disposition des salariés et des instances sociales (CSE).
- Mener les négociations avec les instances du CSE pour établir de nouveaux accords dans le respect des normes légales.
- Élaborer la stratégie de communication pour faciliter l'acceptation des changements par les équipes concernées (salariés et partenaires sociaux) afin de prévenir des situations de crises éventuelles.

Débouchés

Secteurs d'activités :

Tous les secteurs d'activités économiques sont concernés par la fonction RH ainsi que toutes les formes d'organisation. Toutes les tailles d'entreprises sont représentées : TPE, PME, grande entreprise, administration.

Type d'emplois accessibles :

- Charge de l'administration du personnel
- Charge de la gestion prévisionnelle des emplois et compétences
- Charge de mission RH et diversité handicap
- Charge de mission SIRH
- Charge de recrutement
- Charge de ressources humaines
- Charge de RH / de développement RH / de gestion des RH / de mission RH / de projet RH
- Charge des compétences et de la mobilité professionnelle
- Charge des relations sociales
- Charge d'exploitation SIRH
- Chef de projet recrutement
- Conseiller en emploi et compétences
- Conseiller en formation
- Conseiller recrutement et mobilité
- Consultant en recrutement
- Consultant en ressources humaines
- Coordinateur RH
- Gestionnaire administratif du personnel
- Gestionnaire de paie

- Gestionnaire des contrats et des emplois / des interimaire
- Gestionnaire formation
- Gestionnaire RH / de developpement RH
- HR Department Manager / Manager / Officer / Partner
- Responsable RH / administratif et RH
- Responsable du pole formation

Charge de missions RH

Descriptif

Le charge de missions RH intervient sur des projets specifiques lies a la politique RH de l'entreprise. Il peut dependre directement de la direction RH ou d'un responsable des ressources humaines.

Ses missions principales sont entre autres : le recrutement et l'integration des salaries, le developpement des competences, la gestion de projets RH, le suivi administratif RH, la veille sociale et legale.

Activites visees :

- Analyse des contextes de travail de l'entreprise
- Participation a l'amelioration de l'organisation du travail par la mise en uvre des plans d'actions QVCT et RSE
- Sensibilisation des managers et des collaborateurs aux enjeux RSE et QVCT de l'entreprise
- Participation a la gestion des emplois et des parcours professionnels des collaborateurs de l'entreprise
- Analyse des emplois et des leviers d'attractivite de l'entreprise
- Developpement de l'attractivite de l'entreprise par des actions de communication cibles
- Mise en uvre d'une experience candidat positive
- Gestion des obligations administratives et sociales de l'entreprise
- Animation des relations avec les parties prenantes au dialogue social
- Participation au deploiement des outils numeriques, technologies innovantes et processus automatises pour les operations RH

Objectifs

- Analyser les contextes de travail au sein de l'entreprise
- Identifier les enjeux de l'entreprise en matiere de RSE et de QVCT
- Organiser le deploiement des plans d'actions inclusion, diversite et QVCT
- Assurer le suivi des actions visant l'amelioration des conditions de travail
- Relayer aupres des equipes les initiatives et engagements de l'entreprise en matiere de RSE et de QVCT
- Mettre en uvre des campagnes de sensibilisation a la RSE et a la QVCT a destination des collaborateurs et des managers de l'entreprise
- Evaluer les besoins de l'entreprise en competences, notamment emergentes
- Mettre en uvre les actions d'orientation des collaborateurs dans leur evolution professionnelle
- Identifier les leviers d'attractivite de l'entreprise (flexibilite du temps de travail, politique d'inclusion des

personnes en situation de handicap, politique diversité, éthique/valeurs)

- Etablir une cartographie des emplois existants et manquants au sein de l'entreprise
- Elaborer des contenus et messages valorisant l'image de l'entreprise, notamment au sein des fiches de poste et offres d'emploi
- Organiser la diffusion des offres et des messages visant la promotion de la marque employeur de l'entreprise
- Mettre en œuvre des démarches de sourcing en multicanal
- Conduire des entretiens de recrutement pour les postes offerts par l'entreprise
- Organiser les parcours d'intégration des nouveaux collaborateurs de l'entreprise
- Mettre en place une veille sur l'ensemble des obligations légales liées à la gestion administrative et sociale des collaborateurs
- Rédiger les contrats de travail
- Réaliser les formalités liées aux obligations sociales de l'entreprise
- Gérer les dossiers administratifs des collaborateurs de l'entreprise, dans le respect des règles de confidentialité applicables
- Préparer les éléments de la paie des collaborateurs (fixes et variables), dans les formes et délais fixes
- Adapter les procédures et processus RH en lien avec la gestion administrative et sociale des collaborateurs aux évolutions législatives et réglementaires applicables à l'entreprise, notamment en ce qui concerne les collaborateurs en situation de handicap
- Organiser les élections et les réunions avec les IRP de l'entreprise
- Assurer la gestion des communications et négociations avec les partenaires sociaux
- Contribuer au déploiement des outils de transformation digitale de la fonction RH
- Optimiser la gestion des dossiers et des données RH de l'entreprise
- Assurer le suivi de la data RH sur son périmètre, en s'appuyant sur des outils et technologies d'automatisation et de prédiction, ainsi que sur les indicateurs pertinents au regard des objectifs stratégiques et plans d'action de l'entreprise

Débouchés

Secteurs d'activités :

Le chargé de mission RH peut travailler dans tout type d'entreprise de différentes tailles et provenant de secteurs variés.

Type d'emplois accessibles :

- Chargé(e) des ressources humaines
- Chargé(e) de développement RH
- Chargé(e) de projets RH
- Consultant(e) RH
- Coordinateur(trice) RH
- Chargé(e) de gestion administrative du personnel

- Charge(e) de formation
- Charge(e) de recrutement
- Charge(e) de mobilité interne
- Charge(e) de gestion des compétences
- Charge(e) de relations sociales
- Charge(e) de diversité et inclusion
- Charge(e) de gestion des carrières
- Charge(e) de communication interne RH
- Charge(e) de la gestion du temps de travail
- Charge(e) de QVT (Qualité de Vie au Travail)
- Charge(e) de gestion des talents
- Charge(e) de politiques RH
- Charge(e) des affaires sociales
- Gestionnaire de paie
- Charge(e) de mission RH

Ces appellations peuvent varier selon les entreprises, leur taille, leurs priorités RH, ou encore le secteur d'activité. Elles reflètent souvent des spécialisations ou des missions spécifiques dans le domaine RH.

OÙ SE FORMER ?

Marne (51)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Reims	Temps plein ; 1 an	Reims
Meurthe-et-Moselle (54)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Nancy	Temps plein ; 1 an	Nancy
Bas-Rhin (67)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Strasbourg	Temps plein ; 1 an	Strasbourg
LA CIE DE FORMATION PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Strasbourg
Moselle (57)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Metz	Temps plein ; 1 an	Metz
ML Formation Pigier	Apprentissage ; 1 an	Metz
Aube (10)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Troyes	Temps plein ; 1 an	Troyes
Haut-Rhin (68)	Rythme & durée	Lieu
ESGM Ecole Supérieure de Gestion et de Management	Apprentissage ; 1 an	Mulhouse
Somme (80)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Amiens	Temps plein ; 1 an	Dury
Nord (59)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Valenciennes	Temps plein ; 1 an	Anzin
PIGIER - L'ECOLE DU COMMERCE	Apprentissage ; 1 an	Anzin
PIGIER - L'ECOLE DU COMMERCE	Apprentissage ; 3 ans	Anzin
Hérault (34)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Montpellier	Temps plein ; 1 an	Montpellier
PIGIER/MBWAY	Apprentissage ; 1 an	Montpellier
Pas-de-Calais (62)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Lens	Temps plein ; 1 an	Lens
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Lens
Bouches-du-Rhône (13)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Marseille (cours Messidoro)	Temps plein ; 1 an	Marseille
École Pigier Aix en Provence (Cours Messidoro)	Temps plein ; 1 an	Aix-en-provence

Bouches-du-Rhône (13)	Rythme & durée	Lieu
LE COURS MESSIDORO	Apprentissage ; 1 an	Marseille
Seine-Maritime (76)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Rouen	Temps plein ; 1 an	Rouen
Gironde (33)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Bordeaux	Temps plein ; 1 an	Bègles
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Bègles
Gard (30)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Nîmes	Temps plein ; 1 an	Nîmes
Paris (75)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Paris	Temps plein ; 1 an	Paris
École supérieure des métiers du Droit (ESMD)	Temps plein ; 1 an	Paris
Indre-et-Loire (37)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Tours	Temps plein ; 1 an	Tours
INSTITUT SUPERIEUR TOURANGEAU PAR ABREVIATION IST	Apprentissage ; 1 an	Tours
Alpes-Maritimes (06)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Nice	Temps plein ; 1 an	Nice
PIGIER-MY DIGITAL SCHOOL-WIN SPORT SCHOOL-STUDIO	Apprentissage ; 1 an	Nice
Yvelines (78)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Saint-Quentin-en-Yvelines	Temps plein ; 1 an	Montigny-le-bretonneux
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Montigny-le-bretonneux
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Montigny-le-bretonneux
Pyrénées-Atlantiques (64)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Bayonne	Temps plein ; 1 an	Bayonne
Calvados (14)	Rythme & durée	Lieu
IPAC Bachelor Factory	Temps plein ; 1 an	Saint-contest
Morbihan (56)	Rythme & durée	Lieu
AFTEC - IPAC Bachelor Factory	Temps plein ; 1 an	Plescop
AFTEC - MY DIGITAL SCHOOL - MBWAY - IPAC BACHELOR	Apprentissage ; 1 an	Plescop

Loire-Atlantique (44)	Rythme & durée	Lieu
École de commerce Pigier Nantes	Temps plein ; 1 an	Saint-herblain
PIGIER- MBWAY-CAP VERS	Apprentissage ; 1 an	Saint-herblain
Seine-et-Marne (77)	Rythme & durée	Lieu
MY DIGITAL SCHOOL - WIN SPORT SCHOOL - PIGIER - S	Apprentissage ; 1 an	Dammarie-les-lys
Hauts-de-Seine (92)	Rythme & durée	Lieu
ISIFA PLUS VALUES - AFASOP - IPAC BACHELOR FACTOR	Apprentissage ; 1 an	Levallois-perret
Haute-Garonne (31)	Rythme & durée	Lieu
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Toulouse
École Pigier Toulouse	Temps plein ; 1 an	Toulouse
Loiret (45)	Rythme & durée	Lieu
École Pigier Orléans	Temps plein ; 1 an	Orléans
ISO	Apprentissage ; 1 an	Orléans
Rhône (69)	Rythme & durée	Lieu
PIGIER	Apprentissage ; 3 ans	Lyon
PIGIER	Apprentissage ; 1 an	Lyon
Finistère (29)	Rythme & durée	Lieu
AFTEC IPAC BACHELOR FACTORY	Apprentissage ; 1 an	Brest
Côte-d'Or (21)	Rythme & durée	Lieu
LBA	Apprentissage ; 1 an	Dijon
Doubs (25)	Rythme & durée	Lieu
FCF-ARGOS	Apprentissage ; 1 an	Besançon